**Formation des Équipes d'Intervention Rapide**

*Indiquer ici les dates, le lieu et le pays de la formation*

**Formulaire de retour du facilitateur**

Nous aimerions avoir votre avis sur la manière d'améliorer la formation dans son ensemble ainsi que les sessions spécifiques auxquelles vous avez participé. Merci !

# Nom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numéro/nom des sessions animées

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. À PROPOS DE VOS SESSIONS – PRÉPARATION ET MISE EN ŒUVRE**

1.1 Comment les organisateurs de la formation peuvent-ils mieux vous aider à préparer vos sessions ?

|  |
| --- |
|  |

1.2 Quels aspects voudriez-vous améliorer au cours de vos sessions ? Que feriez-vous différemment à l'avenir ?

|  |
| --- |
|  |

1.3 Avez-vous pu accéder aux supports de formation et consulter ceux-ci afin de vous préparer ? Si oui, cela vous a-t-il été utile ? Si non, expliquez pourquoi.

|  |
| --- |
|  |

1.4 Pour vos sessions, avez-vous utilisé des supports qui vous avaient été fournis par les organisateurs de la formation (par exemple des PPT, des études de cas avec un guide du facilitateur/participant) ? Si oui, indiquez si vous avez utilisé les supports « en l'état » ou si vous les avez modifiés. Si vous les avez modifiés, indiquez la nature des modifications (suppressions, ajout d'éléments/d'exemples propres à la région/cible spécifique, etc.).

|  |
| --- |
|  |

1.5 Si vous avez utilisé une présentation PPT fournie par les organisateurs de la formation, que diriez-vous du contenu technique (exact, trop basique, trop complexe...) et de la structure de la présentation PPT  
(flux d'informations) ?

|  |
| --- |
|  |

**2. À PROPOS D'AUTRES SESSIONS DE LA FORMATION**

2.1 En vous appuyant sur votre expérience et en observant la manière dont les différentes sessions ont été menées, proposez des possibilités d'amélioration et de mener différemment ces sessions.

|  |
| --- |
|  |

2.2 Quels sont les points forts de cette formation ? Merci de fournir des explications.

|  |
| --- |
|  |

2.3 Quels domaines de la formation nécessitent une amélioration ? Merci de fournir des explications.

|  |
| --- |
|  |

**3. À PROPOS DES PARTICIPANTS**

3.1 Pensez-vous que les participants présents étaient la « bonne » cible pour cette formation ? Merci de fournir des explications.

|  |
| --- |
|  |

3.2 Domaines à améliorer pour renforcer la relation entre le participant et le formateur et perfectionner l'apprentissage.

|  |
| --- |
|  |

Remarques supplémentaires

|  |
| --- |
|  |

*Merci d'avoir pris le temps de remplir ce formulaire !*

|  |
| --- |
| **Clause de non-responsabilité**  **WHO Health Security Learning Platform - Training Materials**  **Plateforme d’Apprentissage de l'OMS sur la Sécurité Sanitaire - Matériel de formation**  Ces matériels de formation de l'OMS sont © Organisation mondiale de la Santé (OMS) 2018. Tous droits réservés.  Votre utilisation de ces matériels est soumise aux conditions d’utilisation de la "Plate-forme d'Apprentissage de la Sécurité Sanitaire de l’OMS, Matériel de Formation", que vous avez acceptés lors du téléchargement et qui sont disponibles sur la Plateforme d'Apprentissage de la Sécurité Sanitaire: https://extranet.who.int/hslp  Si vous adaptez, modifiez, traduisez ou révisez de toute autre manière le contenu de ces documents, vous n'impliquerez pas que l'OMS soit affiliée à de telles modifications et n'utiliserez pas le nom ou l'emblème de l'OMS dans ces documents modifiés.  En outre, nous vous invitons à informer l'OMS de toute modification de ces documents que vous utilisez publiquement, à des fins d'archivage et de développement continu, en envoyant un courrier électronique à l'adresse suivante: ihrhrt@who.int |